

三重大学教育学部同窓会「いきいき同窓会補助事業」申請書

年 月 日

1	会の名称（名称がない場合は、どのような会かを文章にて記述する）					
2	申請者(代表者)について					
	名前		学部等卒業・終了年 及び 期		課程・専攻	
	(フリガナ)		年 月 期			
	住 所				電話(携帯)番号	
	〒					
	勤務校等の名称					
	勤務校等の所在地				電話番号	
	〒					
3	開催日時					
	年 月 日		～		年 月 日	
4	開催場所					
5	参加会員数（客員(恩師)を含む）					
	名					
6	申請について					
	① 補助申請金額				円 ※ 1,000円×参加人数。ただし、上限100,000円。	
	② 指定口座（申請書・報告書を受領後に、理事会にて確定の後、振り込みます）					
	銀行名	支店名	預金種目	口座番号	口座名義人	カタカナ
	③ 同窓会ホームページへの掲載 【 】 ※(可、不可)で記入してください					

<留意事項>

※補助申請について

- ① 申請書に必要事項を記入し、下記報告書を添付の上、申請してください。
- ② 締め切り----- 各年度 3月20日
ただし、申請時に当該年度事業費(100万円)が既に執行済みの場合は、補助申請できませんので、その旨、事前に事務局に確認してください。
- ③ 申請先 〒514-8507 津市栗真町屋町1677
三重大学教育学部同窓会事務局 TEL・FAX 059-231-9242

※報告書について

- ① 形 式 ----- 自 由(原稿用紙、USB 等)
- ② 内 容 ----- 同窓会通信にふさわしい、楽しい内容
- ③ 文字数 ----- 500字程度(全員集合写真は含まない)
- ④ 全員集合写真 --- 必ず添付(全員が入らない場合は、それに代わる写真)
- ⑤ 参加者名簿 ---- 必ず添付(卒業年・名前・郵便番号・現住所を明記、非会員には×印を)